

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
города Владивостока
от 28.06.2011 № 1723

У С Т А В

муниципального бюджетного учреждения

культуры «Центр досуга «Светлячок»

г. Владивосток
2011 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр досуга «Светлячок» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением администрации города Владивостока Приморского края от 03.03.1999 № 363 «О создании муниципального учреждения культуры «Центр досуга «Светлячок».

1.2. Место нахождения Учреждения: 690021, г. Владивосток, ул. Бурачка, 15.

1.3. Тип Учреждения – бюджетное учреждение культуры.

1.4. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Владивостокский городской округ в лице администрации города Владивостока (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя от имени администрации города Владивостока осуществляются уполномоченным органом - органом, обладающим полномочиями главного распорядителя бюджетных средств в отношении Учреждения (далее – Учредитель). Функции и полномочия собственника имущества от имени администрации города Владивостока осуществляются органом, уполномоченным на осуществление прав собственника в отношении муниципального имущества (далее - Собственник).

1.5. Организационно-правовая форма Учреждения - муниципальное бюджетное учреждение.

1.6. Полное наименование Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр досуга «Светлячок».

1.7. Сокращенное наименование Учреждения – МБУК «Центр досуга «Светлячок».

2. Правовой статус Учреждения

2.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным

законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, действующими нормативными правовыми актами, Уставом города Владивостока, иными муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа, настоящим Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения.

2.2. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Учреждение имеет лицевые счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, печать установленного образца, штамп и бланки со своим полным наименованием.

2.4. Учреждение находится в ведении и подотчетно администрации города Владивостока в лице управления культуры администрации города Владивостока.

2.5. Права юридического лица возникают у Учреждения со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.6. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, приносящую доходы, для достижения целей, ради которых Учреждение создано, и соответствующую эти целям.

2.7. В Учреждении создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

2.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2.9. Учреждение создается на неограниченный срок.

3. Предмет, цель и виды деятельности Учреждения

3.1. Предметом деятельности Учреждения является организация выполнения работ, оказания услуг с целью создания условий для организации досуга и обеспечения населения услугами организаций культуры.

3.2. Целью деятельности Учреждения является решение основных задач в сфере культуры:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии художественного творчества, искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха населения;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

- создание, сохранение, распространение и освоение культурных ценностей, предоставление культурных благ населению в различных формах и видах.

3.3. Для достижения указанной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

3.3.1 создание и организация работы любительских творческих коллективов, студий, кружков художественного самодеятельного творчества, народных театров, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований с привлечением специалистов:

- в танцевальные кружки;

- в студию эстетического воспитания;

- в музыкальные классы;

- в кружки по изучению иностранных языков;
- в кружки прикладного искусства;
- в спортивные и физкультурно-оздоровительные кружки;
- в кружки по рукоделию;
- в кружки и студии изобразительного творчества;
- в фотокружки;

3.3.2 организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

3.3.3 организация и проведение культурно-зрелищных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

3.3.4 организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурных развлекательных программ;

3.3.5 предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения, в том числе и на платной основе;

3.3.6 оказание и осуществление других видов культурно-творческой, познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным целям Учреждения.

3.4. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются после получения соответствующего разрешения (лицензии).

3.5. Учреждение вправе оказывать платные услуги (выполнять работы), относящиеся к его основной деятельности и соответствующей цели его создания.

3.6. Учреждение самостоятельно в осуществлении своей творческой, хозяйственной деятельности в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Учреждения.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

4.1. Собственник в отношении муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, закрепляет за Учреждением на праве оперативного управления имущество, принадлежащее Учредителю.

4.2. Имущество, закрепленное Собственником за Учреждением, находится в оперативном управлении Учреждения с момента передачи имущества, объекты недвижимости – с момента государственной регистрации права оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Имущество, закрепленное за Учреждением для осуществления уставной деятельности, используется Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным Собственником за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у Учреждения на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

4.6. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4.7. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе Владивостокского городского округа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Владивостокского городского округа.

4.9. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством Российской Федерации, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом Учреждения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом Учреждения постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и

приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и принадлежит ему на праве оперативного управления.

Доход от указанной деятельности Учреждения и приобретение за счет этих доходов имущество используются Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и уставными целями Учреждения.

Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

Учредитель вправе приостановить указанную деятельность Учреждения, если она осуществляется в ущерб основной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом Учреждения, до вынесения судом решения по этому вопросу.

4.11. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных предусмотренных настоящим Уставом Учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных лиц.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. Учреждение взаимодействует с иностранными организациями, а также самостоятельно осуществляет внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Учредитель Учреждения

Учредитель Учреждения осуществляет следующие виды деятельности:

- утверждает Устав Учреждения;
- рассматривает и одобряет предложения директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- определяет порядок участия Учреждения в других организациях;
- проводит реорганизацию и ликвидацию Учреждения, а также изменение его типа;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс Учреждения;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;
- принимает решения об отнесении имущества Учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;
- назначает директора Учреждения, а также заключает и прекращает с ним трудовой договор в соответствии с действующим трудовым законодательством;
- принимает решения о даче согласия Учреждению на внесение им денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их Учредителя или участника;
- принимает решения о даче согласия Учреждению на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения, в том числе за использованием муниципального имущества по назначению;
- утверждает годовой отчет, годовой бухгалтерский баланс, ежегодный

план работы Учреждения и отчет о его исполнении;

- осуществляет иные виды деятельности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Закрепление за Учреждением недвижимого имущества на праве оперативного управления и изъятие данного имущества у Учреждения осуществляются Собственником.

6. Управление Учреждением

6.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Учреждения.

6.2. Высшим должностным лицом Учреждения является его директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем или уполномоченным им органом (должностным лицом). По соглашению сторон трудовой договор с директором Учреждения заключается на срок до 5 лет, изменения в договор вносятся в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6.3. Директор Учреждения действует на основании действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава Учреждения и заключенного с ним и Учредителем трудового договора.

6.4. Директор Учреждения осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, планирует, организует и контролирует работу Учреждения, обеспечивает выполнение Учреждением установленных функций, организует и ведет административную и финансово-хозяйственную деятельность;

- определяет структуру Учреждения по согласованию с Учредителем, утверждает штатное расписание Учреждения, формирует его кадровый состав, решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в рамках системы оплаты труда, установленной Учредителем;

- нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности всех

работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры, соглашения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

- организует бухгалтерский учет, подписывает годовую бухгалтерскую отчетность, регламентирующие деятельность Учреждения;

- по запросу Учредителя обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

- обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических, противопожарных требований и других необходимых условий по охране жизни и здоровья работников Учреждения, требований охраны труда;

- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;

- организует ведение бюджетного учета и предоставление отчетности;

- исполняет другие функции по управлению Учреждением, не отнесенные к исключительной компетенции Учредителя.

6.5. Директор Учреждения действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях, в пределах, установленных трудовым договором, распоряжается имуществом Учреждения, заключает контракты, гражданско-правовые договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета. В пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения.

6.6. Директор Учреждения в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его действием (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

6.7. В случае длительного отсутствия директора Учреждения, вызванного болезнью, отпуском и другими причинами, глава города Владивостока или уполномоченное им лицо назначает распорядительным актом временно исполняющего обязанности директора Учреждения.

6.8. Отношения, возникшие на основе трудового договора заключенного между директором Учреждения и Учредителем, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Организация деятельности Учреждения

7.1. Учреждение взаимодействует с другими организациями и гражданами на основе договоров, контрактов, соглашений.

7.2. Для выполнения уставной цели Учреждение имеет право:

- планировать и осуществлять свою деятельность исходя из целей определенных в Уставе Учреждения;
- совершать сделки в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;
- владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, включая имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- получать из бюджета Владивостокского городского округа субсидии на выполнение муниципального задания Учредителя в соответствии с основной деятельностью Учреждения;
- осуществлять приносящую доходы деятельность только для достижения целей создания Учреждения;
- осуществлять иные виды деятельности, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации;
- размещать заказы на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг.

7.3. Учреждение обязано:

7.3.1 осуществлять свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Учреждения;

7.3.2 использовать по назначению переданное Учреждению имущество и обеспечивать его сохранность;

7.3.3 обеспечивать безопасные условия труда, осуществление мер социальной защиты работников и нести ответственность в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный работникам;

7.3.4 обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы, необходимых налоговых отчислений, взносов и иных выплат;

7.3.5 представлять в установленные Учредителем сроки и порядке сведения об имуществе, закрепленном за Учреждением;

7.3.6 обеспечивать условия для проведения органами или организациями, уполномоченными действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа, проверок деятельности Учреждения, а также использования по назначению и сохранности переданного Учреждению имущества, представлять уполномоченным государственными органами лицам запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать указанным лицам и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации право беспрепятственного доступа в Учреждение для ознакомления с документами Учреждения для осуществления проверок его деятельности;

7.3.7 ежегодно предоставлять отчеты о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

7.3.8 вести бухгалтерский и бюджетный учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

7.3.9 представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа и настоящим Уставом Учреждения;

7.3.10 обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- Устава Учреждения;
- свидетельства о государственной регистрации Учреждения;
- решения Учредителя о создании Учреждения;
- решения Учредителя о назначении директора Учреждения;
- Положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;
- аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

7.4. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

Условия и порядок (процедура) реорганизации и ликвидации Учреждения определяются Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Владивостокского городского округа.

8.2. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента

внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

Учреждение считается реорганизованным за исключением случаев реорганизации в форме присоединения с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

8.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться Учредителем либо по решению суда в случае осуществления деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не предусмотренной уставными целям Учреждения, а также по иным предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации основаниям.

8.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения передается Учредителю, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

8.5. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.6. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

8.7. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения

Изменения и дополнения в Устав Учреждения вносятся по решению Учредителя и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Всего пронумеровано и прошнуровано

15 (пятнадцать) листов

Директор муниципального
учреждения культуры
«Центр досуга и культуры
«Светлячок»



А.С. Рычкова

Инспекция ФНС России
по Первомайскому району
г. Владивостока Приморского края.
В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
№ " 1001111111 2011 года
ОГРН 1082501802223
ГРН 2112537038761
Экземпляр документа хранится
в регистрирующем органе

Зам. начальника инспекции
Гришина О.Н.

Инспекция ФНС России
по Первомайскому району
г. Владивостока Приморского края
ИНН 1082501802
ОГРН 1082501802223
ГРН 2112537038761